

e-SUS e o registro das ações da enfermagem: atendimento assistencial e procedimentos



Maria Daniela do Carmo da Silva
Supervisora de Projetos Estratégicos de Sistemas de Integração das
Informações em Saúde (e-SUS)
mariad.silva@saude.ba.gov.br

Redução de Riscos
 Gestão de Filas
 Humanização Continuidade
 Protocolos
 Longitudinalidade
 Integração
 Identificação
 Mapeamento
 Diretrizes Clínicas
 Acolhimento Prevenção
 Análise
Territorialização
 Planejamento Cuidado Integral
 Cadastro Intervenção
 Regulação
 Fluxo Assistencial
 Atualização
 Coordenação
 Referência Vigilância
 Atenção Domiciliar
 Promoção da Saúde
 Segurança do Paciente
 Eventos Adversos
 Contrarreferência
 Classificação de Risco



Estas palavras capturam a vasta gama de ações e responsabilidades das equipes de Atenção Básica, refletindo o amplo escopo de suas atividades no cuidado integral à saúde da população.



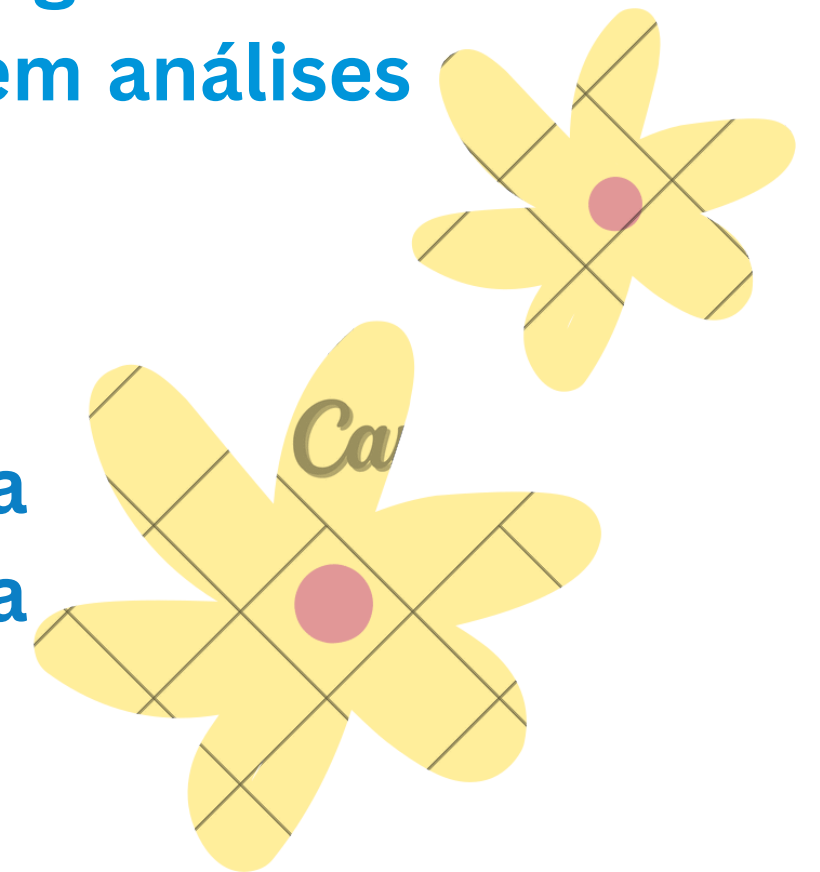
Objetivos



Qualificar as informações relacionadas ao atendimento assistencial e aos procedimentos realizados pela equipe de enfermagem;

Demonstrar como o e-SUS APS pode gestão dos serviços de enfermagem e no planejamento das ações de saúde, baseando-se em dados concretos e em análises precisas das necessidades da população atendida.

Permitir o monitoramento contínuo das ações de enfermagem e a avaliação da qualidade dos serviços prestados, contribuindo para a melhoria contínua dos processos e resultados.



A Atenção Primária à Saúde (APS) é fundamentada em princípios que visam garantir um cuidado integral, acessível e contínuo para todos os cidadãos.

- **Acesso Universal e Equitativo:** Garantir que todos os indivíduos tenham acesso aos serviços de saúde, sem discriminação.
- **Integralidade:** Oferecer um cuidado completo que abranja promoção, proteção, prevenção, diagnóstico, tratamento e reabilitação.
- **Continuidade e Longitudinalidade:** Acompanhar os indivíduos ao longo do tempo, garantindo a continuidade do cuidado.
- **Coordenação do Cuidado:** Integrar os diferentes níveis e serviços do sistema de saúde.
- **Participação Comunitária:** Envolver a comunidade na gestão e na tomada de decisões relativas à saúde.



O Sistema e-SUS APS

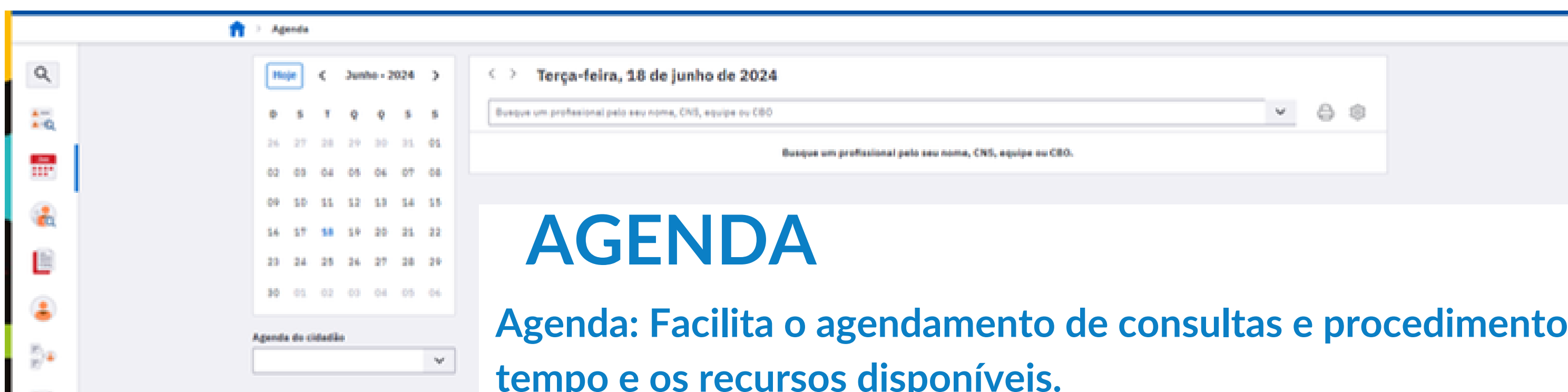
O Sistema e-SUS APS foi pensando com o objetivo de fortalecer esses princípios, proporcionando ferramentas que melhoram a organização e a gestão dos serviços de saúde na Atenção Primária.

As ferramentas do e-SUS APS, como a Lista de Atendimento e a Agenda, foram criadas para:



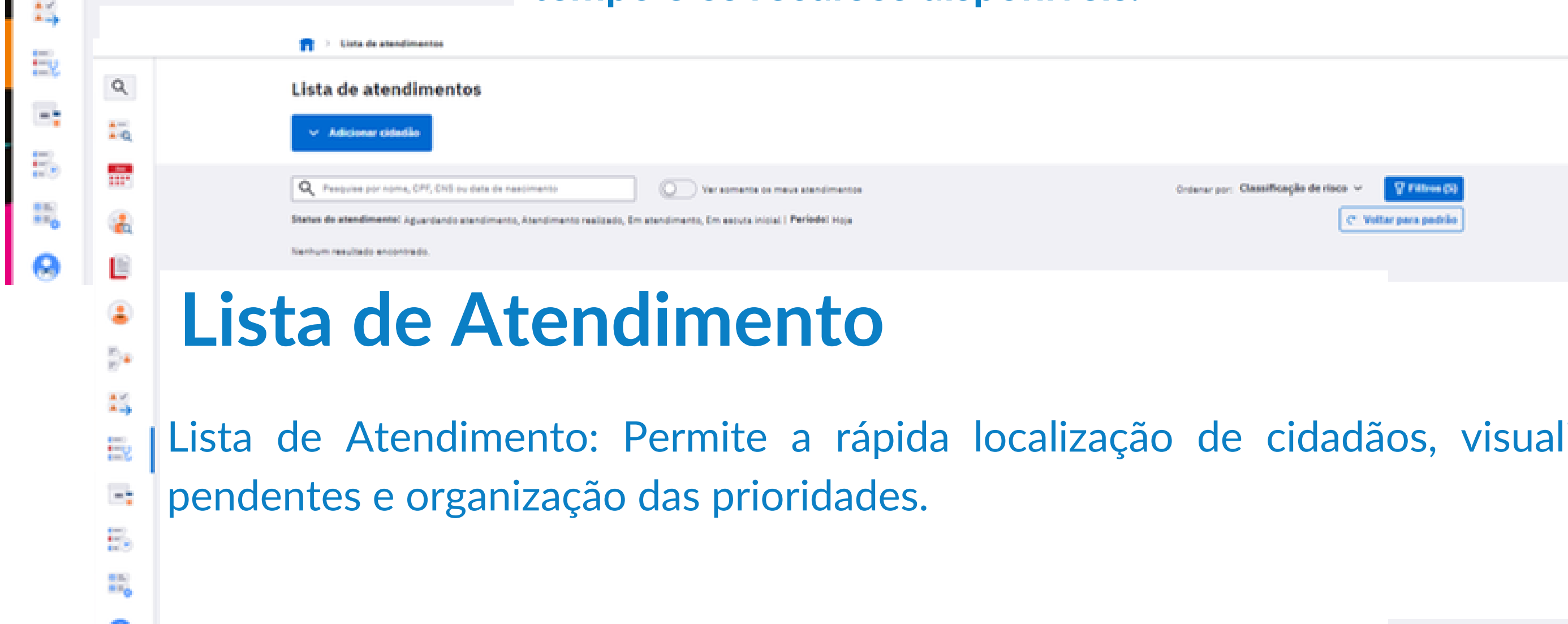
Organizar o Fluxo de Cidadãos: Facilitar o direcionamento de usuários tanto para atendimentos agendados quanto para demandas espontâneas.

Aprimorar o Acesso: Reduzir esperas e confusões na recepção, garantindo que os cidadãos sejam atendidos de acordo com suas necessidades imediatas.



AGENDA

Agenda: Facilita o agendamento de consultas e procedimentos, otimizando o tempo e os recursos disponíveis.



Lista de Atendimento

Lista de Atendimento: Permite a rápida localização de cidadãos, visualização de atendimentos pendentes e organização das prioridades.

Benefícios para a População

- Redução de Esperas: Organizando o fluxo de atendimentos, o sistema reduz o tempo de espera dos cidadãos na UBS.
- Melhor Acompanhamento: As ferramentas garantem que os cidadãos sejam acompanhados de forma contínua e coordenada, melhorando a qualidade do cuidado.
- Atendimento Humanizado: A escuta qualificada e a avaliação de risco e vulnerabilidade permitem intervenções mais precisas e humanizadas.



Aspectos do Acolhimento na Saúde



O acolhimento é uma prática essencial na Atenção Primária à Saúde, que vai além de uma definição única, incorporando a inclusão dos usuários, a adaptação das equipes e a utilização de tecnologias leves para garantir um cuidado humanizado e contínuo. Ele envolve uma postura ética e sensível dos profissionais, a reorganização dos processos de trabalho e a escuta qualificada, tudo isso para promover um atendimento eficiente e equitativo. Base Conceitual no Caderno de Atenção Básica (CAB) nº 28 - Volume I



- **Inclusão dos Usuários:** O acolhimento garante que todos os indivíduos, não apenas aqueles pertencentes a grupos populacionais específicos ou com doenças prevalentes, sejam atendidos. Isso inclui atender tanto uma pessoa com hipertensão quanto alguém com gastrite, por exemplo.
- **Agenda Programada e Demanda Espontânea:** Amplia o acesso ao considerar tanto os atendimentos agendados quanto as demandas espontâneas, abordando cada situação de acordo com suas necessidades específicas e tempos.

Acolhimento como Postura, Atitude e Tecnologia de Cuidado



Tecnologias Leves: Envolve relações interpessoais entre trabalhadores e usuários, escuta ativa, construção de vínculos e sensibilidade do profissional.

Continuidade e Redefinição dos Projetos Terapêuticos: Facilita a continuidade do cuidado e permite redefinir os projetos terapêuticos dos usuários, especialmente quando eles procuram a unidade fora das consultas agendadas.



Exemplo Prático: A equipe de saúde deve ter uma atitude acolhedora e sensível, por exemplo, quando uma mãe traz seu filho com diarreia fora do horário programado de puericultura.

Acolhimento como Dispositivo de (Re)organização do Processo de Trabalho em Equipe



Mudanças na Organização das Equipes: A implantação do acolhimento da demanda espontânea provoca a necessidade de mudanças na organização das equipes, nas relações entre os trabalhadores e nos modos de cuidar.

Escuta Qualificada: Exige que a equipe de saúde amplie sua capacidade clínica para escutar de forma ampla, reconhecer riscos e vulnerabilidades e realizar ou acionar intervenções adequadas.

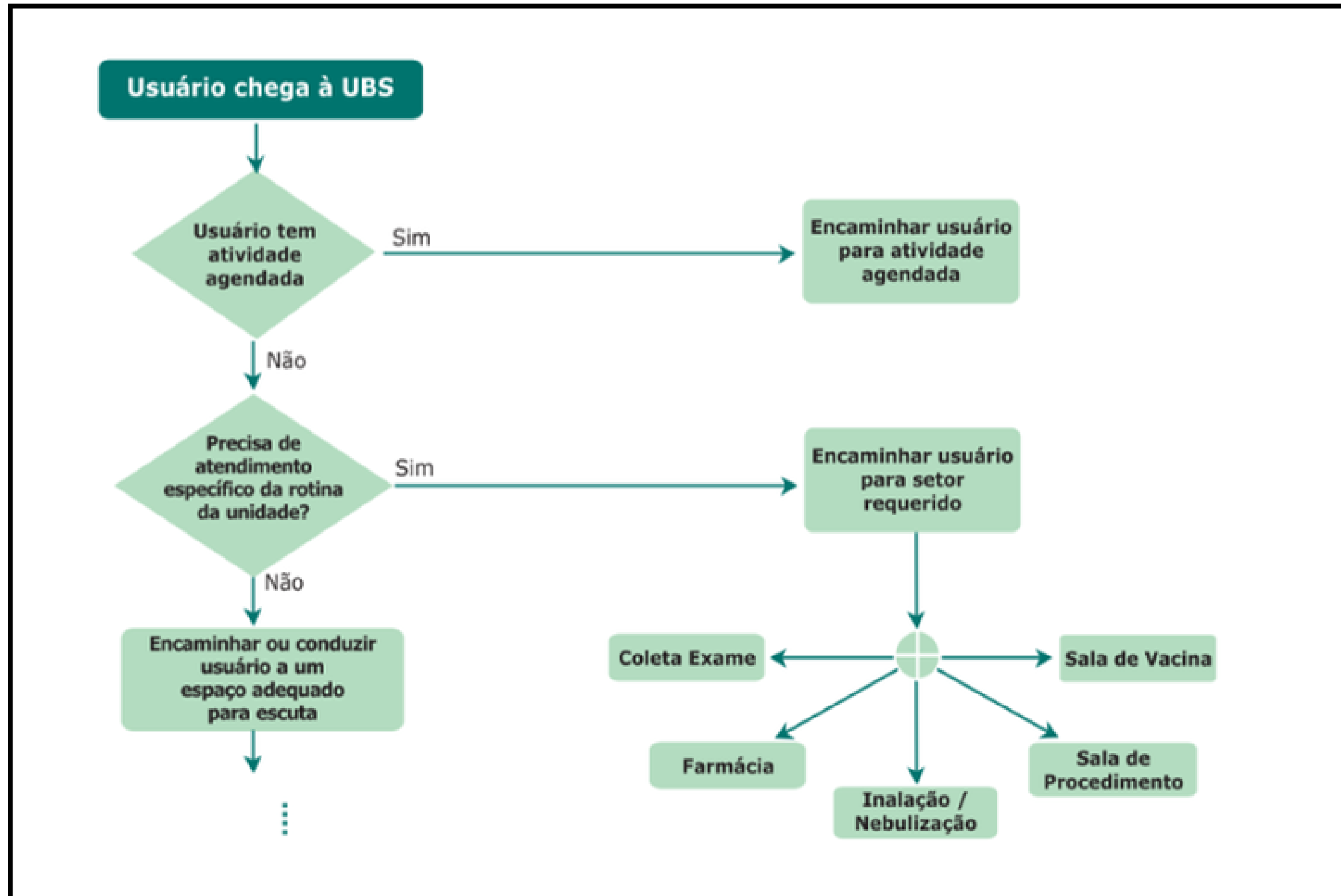
Distribuição de Senhas e Triagem: O acolhimento não deve se restringir a uma simples distribuição de senhas ou triagem para atendimento médico, mas deve ser uma prática inclusiva e abrangente.

Definição de Papéis: A equipe deve discutir e definir como os diferentes profissionais participarão do acolhimento, quem receberá o usuário, como avaliar riscos, o que fazer imediatamente, quando encaminhar ou agendar consultas médicas, como organizar a agenda e quais outras ofertas de cuidado podem ser necessárias.

Fluxo do Cidadão no Sistema e-SUS APS



O fluxograma mostra o fluxo dos usuários nas UBS, começando pela recepção. Quando a recepção não pode avaliar completamente as necessidades, um espaço, geralmente uma sala de acolhimento, é usado para escuta, análise e definição do cuidado. Este espaço é essencial para atender situações imprevistas e pode ocorrer antes ou depois da recepção, com ou sem uma sala específica.



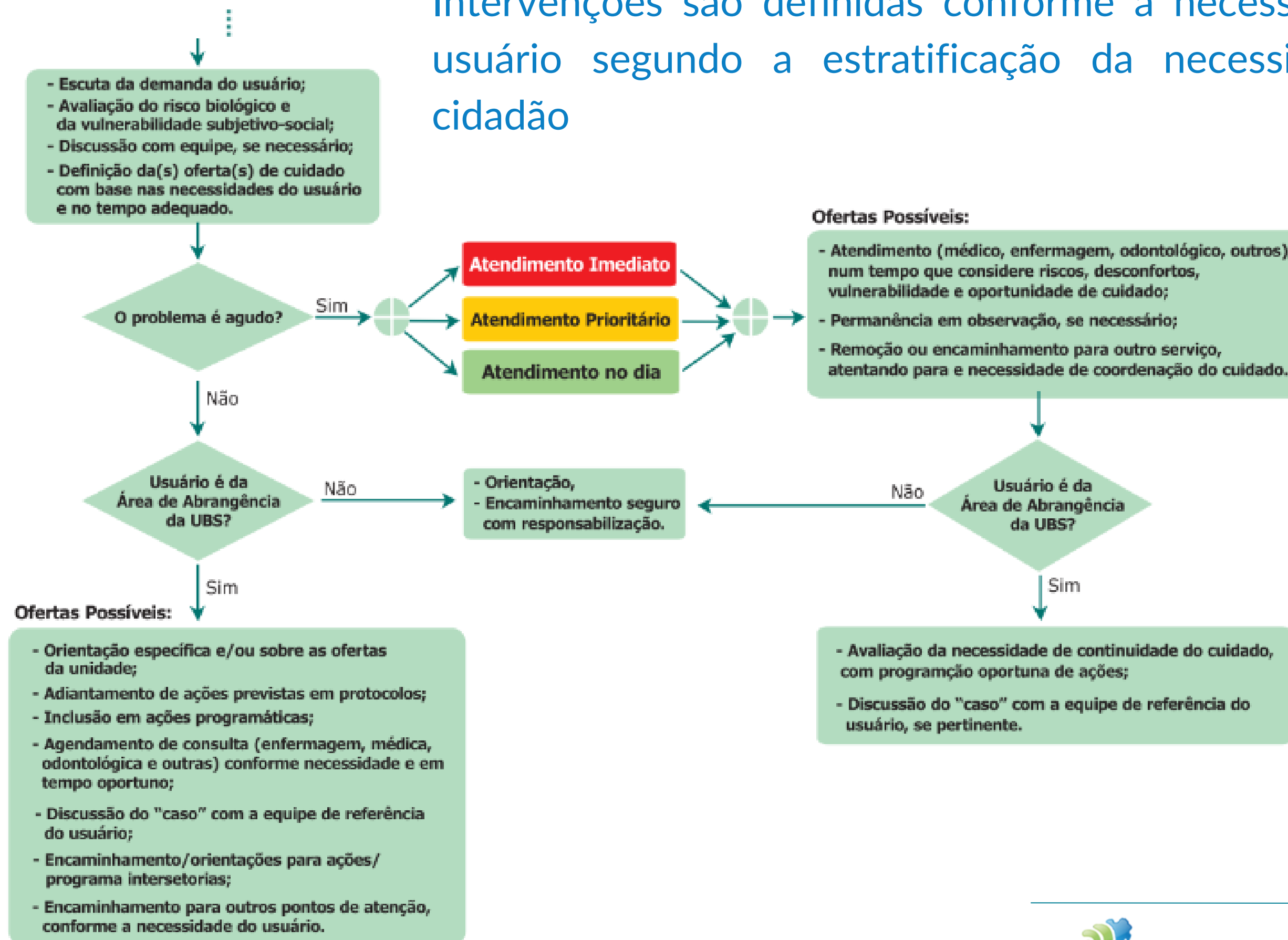
Fonte: CAB 28, Volume I, pág 28.

O padrão proposto no fluxograma das UBS deve ser adaptável às características singulares de cada unidade. A lógica essencial do desenho inclui:

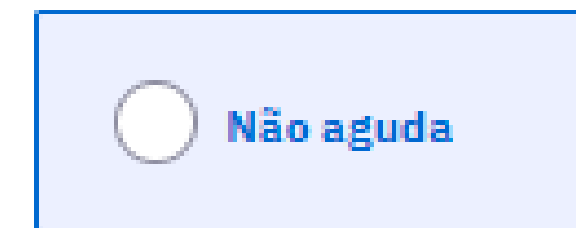


- Receber e direcionar usuários com atividades agendadas ou de rotina para evitar esperas desnecessárias.
- Organizar a unidade e o trabalho da equipe para lidar com situações imprevistas.
- Garantir que os trabalhadores que atendem demandas espontâneas tenham habilidades para analisar, identificar riscos, entender as ofertas de cuidado, dialogar com colegas e resolver problemas de forma eficaz, atendendo às necessidades dos usuários.

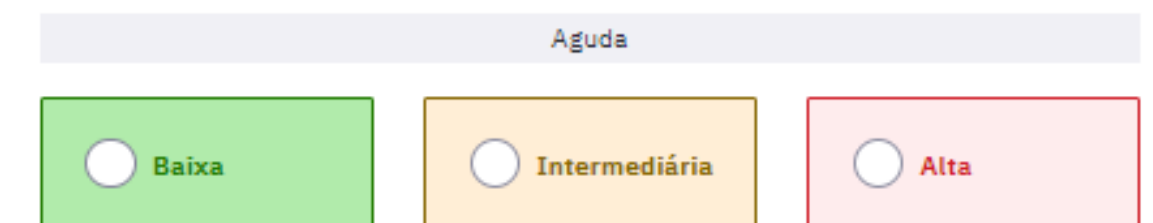
Intervenções são definidas conforme a necessidade do usuário segundo a estratificação da necessidade do cidadão



Não aguda



Não “agudo” (intervenções programadas)

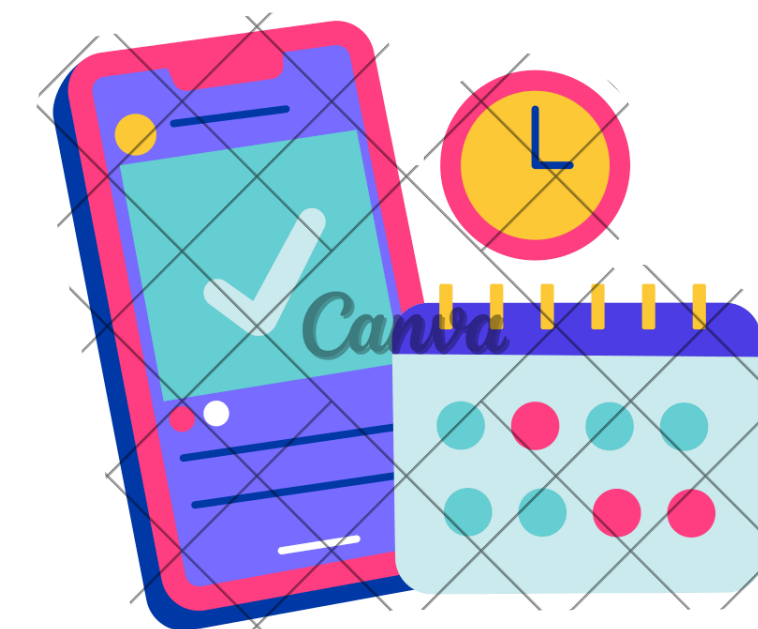


“Agudo” (atendimento imediato, prioritário ou no dia),

AGENDA

Agenda: Facilita o agendamento de consultas e procedimentos, otimizando o tempo e os recursos disponíveis.

Neste espaço, os profissionais das UBS podem, conforme seu perfil de acesso, consultar e editar as agendas de seus colegas. Além disso, é possível adicionar cidadãos às agendas dos profissionais e reservar horários para reuniões ou outras atividades.



AGENDA

Agendamento de Consulta

- **Seleção do Profissional:** Inicie o processo selecionando o "Profissional" para o qual deseja agendar a consulta.
- **Escolha da Data:** Selecione a data desejada para o agendamento. Utilize as setas para trocar o mês, se necessário.
- **Seleção do Horário:** Clique no horário desejado na agenda para realizar o agendamento.
- **Tipo de Agendamento:** Escolha o tipo de agendamento, clicando na opção "Consulta" ou "Reserva".



Agenda

Hoje < Fevereiro - 2024 >

Quinta-feira, 29 de fevereiro de 2024

Ana Júlia Lichtblau Bernardini

CBO Médico cardiologista | Equipe 3030030008 - EMULTI 1

08:00

08:20

08:40

09:00

09:20

09:40

10:00

10:20

10:40

Gabriel Norde Santos | Médico da estratégia de saúde da família | ESF 1

Consulta Reserva Entre profissionais

Data * 29/02/2024

Horário * 08:00

Cidadão * Pesquise pelo CPF ou CNS.

Local de atendimento fora da UBS

Dados de contato do cidadão

E-mail

Telefone celular (00) 0000-0000

Observações

0/200 caracteres

Cancelar Salvar

AGENDA

A partir do agendamento, o sistema oferece algumas opções para fazer o controle do agendamento:



- Agendado: O cidadão tem um agendamento.
- Cidadão presente na unidade: O cidadão foi registrado como presente na unidade.
- Atendimento realizado: O cidadão já foi atendido.
- Não aguardou: O cidadão esteve na unidade, mas não aguardou o atendimento.
- Não compareceu: O horário do agendamento passou e o cidadão não compareceu.
- Cancelado: O agendamento foi cancelado.

O sistema permite agendar consultas ou reservas apenas para horários posteriores ao momento atual, fortalecendo o planejamento da equipe. Por exemplo, se um agendamento é criado às 14h27, só é possível programar consultas a partir desse horário (14h40, 15h00, etc.). Essa restrição busca otimizar a organização da agenda, alinhando-a eficientemente com as demandas dos cidadãos no território.

Lista de Atendimentos



A lista de atendimentos proporciona uma variedade de recursos para facilitar a organização das ações direcionadas aos cidadãos que estão no fluxo de atendimento, seja por agendamento ou demanda espontânea

Lista de atendimentos

[^ Cancelar adição](#)

Cidadão *

Profissional

Equipe

Tipo de serviço

☐ ADM. MEDICAMENTO	☐ CURATIVO	☐ DEMANDA ESPONTÂNEA
☐ ESCUTA INICIAL	☐ EXAMES	☐ NEBULIZAÇÃO
☐ ODONTOLOGIA	☐ PROCEDIMENTOS	☐ VACINA

[Limpar campos](#) [Adicionar](#)

Para buscar um cidadão específico na Lista de Atendimentos, basta inserir o nome, CPF ou CNS na caixa de busca

Lista de Atendimentos

Utilização dos Recursos na Lista de Atendimentos: FILTRO

Status de Atendimento: lista de acordo com a situação do cidadão no fluxo de atendimento.

Período: para filtrar e pesquisar atendimentos em um espaço de tempo específico.

Tipo de Serviço: lista com base no tipo de serviço associado ao cidadão, seja agendado ou não, dependendo do estágio do fluxo de atendimento na unidade de saúde.

Equipe: visualizar apenas os atendimentos vinculados a uma equipe específica.

Profissional: listar os atendimentos associados ao nome de um profissional específico.



Status do atendimento

☒ Aguardando atendimento ☒ Em atendimento ☒ Em escuta inicial

☐ Atendimento realizado ☐ Não aguardou

☐ Ver somente os atendimentos não finalizados

Período
27/02/2024 X até 27/02/2024 X

Tipo serviço
[Campo de texto]

Equipe
[Campo de texto]

Profissional
[Campo de texto]

Fechar **Voltar para padrão** **Filtrar**

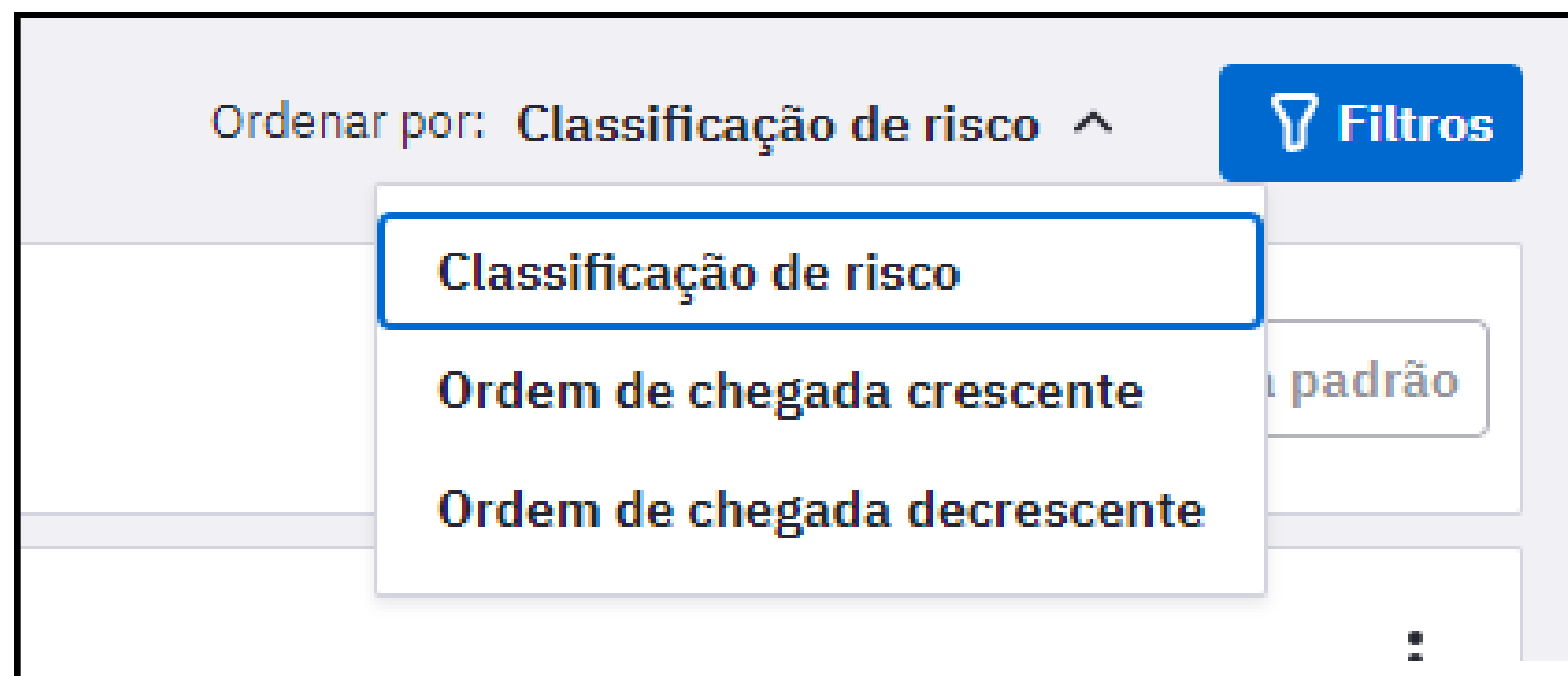
Tipo serviço

- ☐ Adm. medicamento
- ☐ Agendado
- ☐ Curativo
- ☐ Demanda espontânea
- ☐ Escuta inicial
- ☐ Exames
- ☐ Nebulização
- ☐ Odontologia

Lista de Atendimentos



Uma ferramenta adicional para otimizar a organização do atendimento é o recurso "Ordenar por", que capacita o usuário a personalizar a ordem dos registros na lista





A escuta inicial é o primeiro atendimento para cidadãos em demanda espontânea na UBS. Sua finalidade é acolher, identificar o motivo da busca por cuidados de saúde e orientar a conduta mais adequada. Durante a escuta, são coletadas informações subjetivas e objetivas, e o risco/vulnerabilidade do indivíduo é classificado. O profissional pode resolver o caso com orientações ou encaminhar o cidadão para atendimento imediato, procedimento na UBS ou agendamento de consulta em outro dia.

11:12	ANA MARIA DA SILVA	DEMANDA ESPONTÂNEA	Maria Daniela do Carmo da Silva			
Em escuta inicial 44 anos e 4 meses						
1 resultado						

O perfil de escuta inicial pode ser habilitado para os profissionais, dependendo da organização do processo de trabalho em cada município.



Para registrar a escuta inicial, siga estes passos:

Passo 1: Utilize a CIAP2 para registrar o motivo da consulta.

Passo 2: Faça anotações detalhadas da escuta inicial do cidadão no campo "Motivo da consulta (Descrição)".

Passo 3: Registre dados de antropometria, sinais vitais e glicemia conforme necessário durante o atendimento.

Ana Maria da Silva | Feminino (Mulher digno) | **Consultar usuário**

48 anos e 8 meses | Nascida em 01/03/1968 | CPF 088.819.124-78 | CNE 15416176490008 | Nome da mãe: Rosaria Maria

Folha de rosto | **Escuta Inicial** | Cadastro de cidadão | Agendamento

Motivo da consulta

CIAP 2 *

DOA ABDOMINAL (CONSTITUIÇÃO) ICD - 001

5 7 8 9

0,0000 caracteres

Antropometria, sinais vitais e glicemia capilar

Peso (kg)

78

Altura (cm)

174

IMC

24,77

Adaptando em Português

Perímetro umbilical (cm)

Circunferência abdominal (cm)

88

Exatidão da medida aumentada

Pressão arterial (mmHg)

120 / 80

Perímetro da pantufa (cm)

Temperatura (°C)

38

Perímetro calcanhar (cm)

Batimento de O2 (%)

Glicemia capilar (mg/dL)

Momento da coleta

☐ Momento da coleta não especificado

☐ Jejum

☐ Pós-prandial

☐ Pós-quantidade

Intervenções e/ou procedimentos clínicos realizados

NOTA *

AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA - 000000000

Atualizado automaticamente

APRÉCIO DE PERÍMETRO UMBILICAL - 000100000

Atualizado automaticamente

APRÉCIO DE TEMPERATURA - 000100000

Atualizado automaticamente

Classificação de risco (Vulnerabilidade) *

Não aguda

Aguda

☐ Não aguda

☐ Baixa

☒ Intermediária

☐ Alta

Finalização da Escuta Inicial

+ Gerar declaração de comparecimento

Declaração da escuta inicial *

☐ Não realizada

Adicionar anotação na lista de atendimentos

Profissional

Equipe

☐ ADM. PROSCAMENTO

☐ EXAME

☐ Procedimento Administrativo

☐ SACSA

☐ CUMTIVO

☒ DEMANDA POPULARES

☐ NÚCLEO DE ATENDIMENTO

☐ PROTOCOLOS

Agendar consulta

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos



Ana Maria da Silva | Feminino (Mulher cisgênero) | Cadastro unificado

44 anos e 4 meses | Nasceu em 01/02/1980 | CPF: 455.529.224-26 | CNS: 996952796690000 | Nome da mãe: Soenir Maria

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos

Escuta inicial **Nível intermediária**

Motivo da Consulta: DOR ABDOMINAL GENERALIZADA/CÓLICAS - D01 (CIAP2)

Intervenções e/ou procedimentos clínicos

AValiação ANTROPOMÉTRICA - 0101040004

APERÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL - 0301100039

APERÇÃO DE TEMPERATURA - 0301100060

Realizado hoje às 11:47 por: Maria Daniela do Carmo da Silva | Técnico de enfermagem | PSF DOS QATOS

Últimos contatos

Pré-natal | 11/06/2024 às 10:36 **Consulta no dia** **5 semanas e 6 dias**

Gravidez - WTS (CIAP2)

Vacinação | 27/05/2024 às 21:44

Influenza Trivalente - FLUTV

Antecedentes

Medições

De hoje:

Peso: 75 kg

Altura: 174 cm

IMC: 24,77 kg/m² **Adequado ou Eutrófico**

Pressão arterial: 100/120 mmHg

Freq. respiratória: 20 rpm

Temperatura: 36,4°C

Circ. abdominal: 86 cm

Alergias/Reações adversas

Lista de problemas/condições

GRAVIDEZ (WTS)
Início: 11/06/2024 | Há 7 dias
Última atualização: 11/06/2024

Resultados de exames

Medicamentos

Vacinação

Últimas aplicações

Vacina Influenza trivalente (UNISCA)
27/05/2024

**Existem vacinas atrasadas ou não registradas:
Conferir o cartão de vacinação do cidadão.**

Problemas/condições autorreferidas

Pré-natal

Habitual

DUIM: 01/06/2024

IG atual: 6 semanas e 6 dias

OPP cronológicas: 05/02/2025

OPP ecográficas: não informado

Tipo de gravidez: Única

Consultas: 1 | Última em 11/06/2024

Última consulta odontológica:
consulta não realizada

Lembretes

A folha de rosto fornece um sumário clínico do cidadão, permitindo acesso rápido a informações essenciais sobre ele.

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos



Escuta inicial: permite visualizar os registros do atendimento ao cidadão realizados na escuta inicial;

Escuta inicial

Risco intermediário

Motivo da Consulta: DOR ABDOMINAL GENERALIZADA/CÓLICAS - D01 (CIAP2)

Intervenções e/ou procedimentos clínicos

AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA - 0101040024

AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL - 0301100039

AFERIÇÃO DE TEMPERATURA - 0301100260

Realizado hoje às 11:47 por: Maria Daniela do Carmo da Silva | Técnico de enfermagem | PSF DOS GATOS

Últimos contatos

Pré-natal | 11/06/2024 às 10:36 Consulta no dia 5 semanas e 6 dias

Gravidez - W78 (CIAP2)

Vacinação | 27/05/2024 às 21:44

Influenza Trivalente - FLUSV

Últimos contatos: exibe os últimos atendimentos do cidadão na unidade de saúde, fornecendo detalhes sobre os problemas/condições avaliadas e suas datas. Para mais informações do histórico do cidadão, basta clicar na guia "Histórico

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos



Antecedentes

Antecedentes: são exibidas na parte de antecedentes informações obstétricas como Gestações prévias, partos e recém-nascidos com abortos, nascidos e nascidos vivos. Além disso, ficam exibidas as informações de antecedentes hospitalares do cidadão.

Medições

De hoje:



Peso: 75 kg



Altura: 174 cm

IMC

IMC: 24,77 kg/m²  Adequado ou Eutrófico



Pressão arterial: 160/120 mmHg



Freq. respiratória: 95 rpm



Temperatura: 38 °C



Circ. abdominal: 86 cm

São exibidas as últimas medições do cidadão de peso, altura, IMC, perímetro cefálico, circunferência abdominal, perímetro de panturrilha, pressão arterial, frequência respiratória, frequência cardíaca, temperatura, saturação de oxigênio e glicemia capilar.

[Folha de rosto](#)[SOAP](#)[Histórico](#)[Vacinação](#)[Cadastro do cidadão](#)[Agendamentos](#)

Vacinação

Últimas aplicações:



Vacina influenza trivalente (ÚNICA)

27/05/2024



Existem vacinas atrasadas ou não registradas!
Confira o cartão de vacinação do cidadão.

Vacinação: exibe as últimas vacinas aplicadas no cidadão e as próximas vacinas programadas. São apresentadas até as três últimas aplicações ou agendamentos registrados para o cidadão. Se houver vacinas atrasadas (independentemente da faixa etária), uma mensagem de alerta será exibida: “Existem vacinas atrasadas ou não registradas! Confira o cartão de vacinação do cidadão.”

Problemas/condições autorreferidas

Problemas e condições autorreferidas: mostra as condições relatadas pelo cidadão que foram registradas em seu cadastro individual mais recente.

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos



Alergias/Reações adversas

Lista de problemas/condições

A GRAVIDEZ (W78)
Início: 11/06/2024 | Há 7 dias
Última atualização: 11/06/2024

Alergias/Reações Adversas: lista as alergias e reações adversas do cidadão, indicando o agente causador, categoria, tipo de reação e criticidade. Ao clicar no card, é possível ver detalhes de cada alergia/reação adversa, incluindo data de início, manifestações e outras observações registradas.

Pré-natal



Habitual

DUM: 01/05/2024
IG cron.: 6 semanas e 6 dias
DPP cronológica: 05/02/2025
DPP ecográfica: Não informado
Tipo de gravidez: Única
Consultas: 1 | Última em 11/06/2024
Última consulta odontológica:
Consulta não realizada

Lista de Problemas/Condições: mostra os problemas/condições ativos ou latentes do cidadão. São exibidos os cinco registros mais recentes, incluindo CID10/CIAP2, data de início, idade do problema/condição (tempo de existência) e data da última atualização no PEC. Problemas/condições resolvidos podem ser visualizados em Antecedentes no SOAP.

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos



Resultados de exames

Resultados de Exames: apresenta os três últimos resultados de exames inseridos, incluindo nome do exame, data de realização e resultado.

Medicamentos

Medicamentos Prescritos: lista os medicamentos com tratamento ativo ou concluído/interrompido nos últimos três meses. O card exibe o nome do medicamento prescrito, dose, intervalo/frequência e se é de uso contínuo. Ao clicar no card, são mostradas informações adicionais como data de início da prescrição e conclusão, se aplicável, além de recomendações.

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos

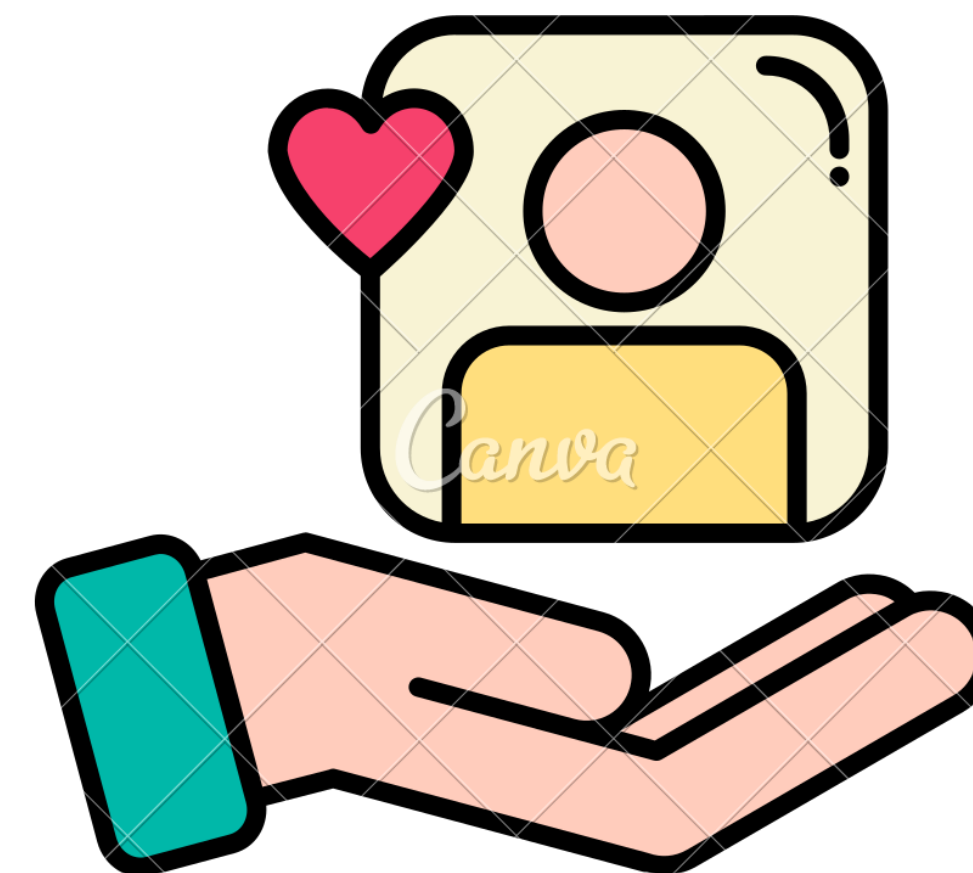


Subjetivo: conjunto de campos que possibilita o registro da parte subjetiva da anamnese da consulta, ou seja, os dados dos sentimentos e percepções do cidadão em relação à sua saúde;

Objetivo: conjunto de campos que possibilita o registro do exame físico, como os sinais e sintomas detectados, além do registro de resultados de exames realizados, marcadores de consumo alimentar e condição da vacinação.

Avaliação: conjunto de campos que possibilita o registro da conclusão feita pelo profissional de saúde a partir dos dados coletados nos itens anteriores. Neste campo, também é possível verificar as condições de saúde latentes do indivíduo, bem como a classificação com CIAP2/ CID10.

Plano: conjunto de funcionalidades que permite registrar o plano de cuidado ao cidadão em relação ao(s) problema(s) e condição(ões) de saúde identificado(s).



Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos



 **Antecedentes** 

 Cidadão

 Familiar

Lista de problemas dos familiares

CIAP 2



Observações

0/200 caracteres

Adicionar

A ferramenta "Antecedentes" permite o registro das histórias de problemas e condições de saúde anteriores tanto do cidadão quanto de seus familiares. Essa ferramenta é essencial para complementar a seção "Problemas/Condições Avaliadas".

Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos



Cidade

Família

Insira as demais informações relacionadas aos antecedentes do cidadão.

6/00000 caracteres

Antecedentes sobre Parto e Nascimento

Informações clínicas

Gestas prévias

Partos realizados

Abortos

Vaginitis

Cesáreas

Partos de múltiplos

☐
Cesárea da última gestação ocorreu há menos de um ano

Nascidos

Recém-nascidos com

Vivos

Mortos

Mortos de 2800g

Mais de 4000g

Nascidos vivos

Vivos

Mortos na 1ª semana

Mortos depois da 1ª semana

Para simplificar agendamento apenas os problemas resolvidos de forma simples. Para informações detalhadas ou situações de problemas/condições em situação diferente de resolvido, acessar a lista de problemas/condições na mesma tela.

Pesquisar por Problema/Condição resolvida

Problema/Condição

Exemplos

Nenhum registro encontrado

Consultas

Pesquisar por situação ou informação

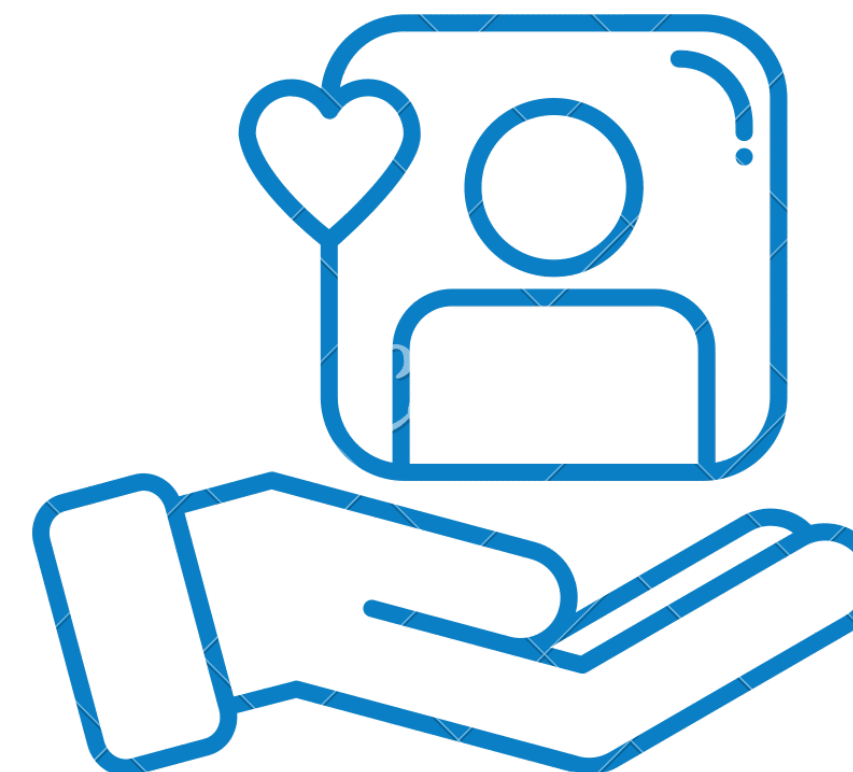
Adicionar situação e/ou informação

Situação e/ou informação

Data | Filtrar

Nenhum registro encontrado

A tela de antecedentes é dividida em dois grandes blocos de informações: um para o cidadão, onde são registradas suas condições de saúde anteriores, e outro para familiares, descrevendo problemas e condições que afetaram seus parentes. O bloco destinado ao cidadão é subdividido em partes específicas:



Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos

O Cartão Pré-Natal organiza de forma clara e objetiva as principais informações desde a primeira consulta até o término da gestação, utilizando o SOAP como principal entrada de dados. É fundamental registrar corretamente o atendimento inicial no pré-natal, identificando a condição de gravidez da cidadã através de códigos específicos como:

CIAP2: W71 - Infecções que complicam a gravidez;

W78 - Gravidez;

W79 - Gravidez não desejada;

W80 - Gravidez ectópica;

W81 - Toxemia gravídica - DHEG;

W84 - Gravidez de alto risco;

W85 - Diabetes gestacional.

CID10: Z34 - Supervisão de gravidez normal (e subgrupo); Z35 - Supervisão de gravidez de alto risco (e subgrupo).



Folha de rosto

SOAP

Histórico

Vacinação

Cadastro do cidadão

Agendamentos

Problemas e/ou condições avaliados neste atendimento *

Pesquisar por problemas/condições ativos ou latentes do cidadão

Pelo menos um dos campos é de preenchimento obrigatório.

CIAP 2

CID 10

☐ Incluir na lista de problemas/condições

Adicionar

CIAP 2	CID 10	Lista de problemas/condições
GRAVIDEZ - W78	SUPERVISÃO DE GRAVIDEZ NORMAL - Z34	Ativo

Pré-natal, parto e nascimento

Tipo de gravidez

Altura uterina (cm)

Risco da gravidez ⓘ

Habitual

Edema

☐ -
☐ +
☐ ++
☐ +++

Movimentação fetal

☐ Sim
☐ Não

Gravidez planejada

☐ Sim
☐ Não

Batimento cardíaco fetal (bpm)



Uma alternativa para registrar essas informações é inserir um dos códigos na seção "Avaliação" do SOAP, utilizando o bloco "Problema e/ou Condição Detectada" e mantendo o status do problema/condição como "Ativo". Isso permite que o sistema inicie o acompanhamento pré-natal da gestante, capturando informações relevantes para essa condição de saúde.

[Folha de rosto](#)[SOAP](#)[Histórico](#)[Vacinação](#)[Cadastro do cidadão](#)[Agendamentos](#)

Agendar próximas consultas ⓘ

Clique em agendar para definir o horário e detalhes do agendamento

📅 Acompanhamento pré-natal - Quinta-feira, 24 de agosto de 2023



Abigail .
MÉDICO DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA | Sem equipe

[Agendar](#)

📅 Consulta odontológica pré-natal - Quinta-feira, 24 de agosto de 2023



Abilio
CIRURGIÃO DENTISTA - CLÍNICO GERAL | Equipe 2015847524 - ESB M2 ESUS

[Agendar](#)

ⓘ É necessário finalizar o atendimento para agendar a consulta.

Sugestão próximas consultas

👤 Acompanhamento pré-natal | Domingo, 24 de setembro de 2023

👤 Acompanhamento pré-natal | Terça-feira, 24 de outubro de 2023

📅 Consulta odontológica pré-natal | Terça-feira, 24 de outubro de 2023

👤 Acompanhamento pré-natal | Sexta-feira, 24 de novembro de 2023

👤 Acompanhamento pré-natal | Domingo, 24 de dezembro de 2023

[Ver mais](#)

Folha de rosto	SOAP	Histórico	Vacinação	Cadastro do cidadão	Agendamentos
----------------	-------------	-----------	-----------	---------------------	--------------

Conduta *

☐ Retorno para consulta agendada	☒ Retorno para consulta programada / cuidado continuado
☐ Agendamento para eMulti	☐ Alta do episódio
☐ Agendamento para grupos	

Na consulta, discute-se o problema ou condição avaliada neste episódio de atendimento. No caso de gestação, a conduta adequada seria agendar retorno para consulta programada ou cuidado contínuo.



Vamos praticar!

Conectando Saberes *e-SUS APS*

NOSSOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO



telessaudeba



CanalTelessaudeBA



telessaudeba

